



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการพัฒนารชุมชน กลุ่มงานจัดการความรู้ โทร.๐-๒๑๔๑-๖๒๔๘

ที่ มท ๐๔๐๖.๔/๐๖๖๔ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐

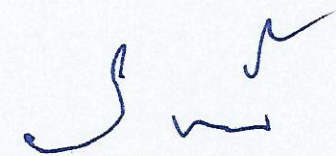
เรื่อง โครงการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ E-learning

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทุกแห่ง

กรมการพัฒนารชุมชน อนุมัติโครงการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ E-Learning โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเติมองค์ความรู้ในระบบชั้นเรียน เพื่อการขับเคลื่อนวิสาหกิจเพื่อสังคม (SE) และสานพลังประชารัฐเป็นช่องทางสนับสนุนให้บุคลากรกรมการพัฒนารชุมชน ได้พัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถในด้านการพัฒนารชุมชนและด้านที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้สถาบันการพัฒนารชุมชนกำหนดการจัดการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมการพัฒนารชุมชน จำนวน ๓๐ คน ระยะเวลา ๓ วัน

ในการนี้ จึงขอให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทุกแห่ง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว จำนวน ๒ ท่าน ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา


(นายรองกั ทูลเยี่ยม)
ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนารชุมชน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานจัดการความรู้ โทร. ๑๖๕๓๑

ที่ สพข. ๑๙๖ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการโครงการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ E-Learning

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

๑. เรื่องเดิม

กรมการพัฒนาชุมชน อนุมัติโครงการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ E-Learning โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเติมองค์ความรู้นอกระบบชั้นเรียน เพื่อการขับเคลื่อนวิสาหกิจเพื่อสังคม (SE) และสานพลังประชารัฐเป็นช่องทางสนับสนุนให้บุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน ได้พัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถในด้านการพัฒนาชุมชนและด้านที่เกี่ยวข้อง

๒. ข้อเท็จจริง

สถาบันการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาบทเรียน E-Learning โดยกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ศูนย์ฯ ละ ๒ คน และเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวน ๘ คน รวมทั้งสิ้น ๓๐ คน ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก โดยวิทยากรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

๓. ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๘๐๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนในการอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดไปราชการในราชอาณาจักร (ตามข้อ ๑๑ (๔) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และข้อ ๑๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗) และการอนุมัติระยะเวลาเดินทางไปราชการหรือระยะเวลาหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติราชการได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม (ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม)

๔. ข้อเสนอ

เพื่อให้การฝึกอบรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์โครงการฯ สถาบันการพัฒนาชุมชน พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทั้ง ๑๑ แห่ง และเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง (รายชื่อตามเอกสารแนบ) เดินทางไปราชการตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ ๔

อนุมัติ

(นายรุ่งกี้ พลเยี่ยม)

ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

(นายรุ่งกี้ พลเยี่ยม)

ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน

ตารางอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบทเรียน e-Learning บน Moodle LMS

เวลา วันที่	๙.๐๐ - ๑๐.๓๐	๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ พัก ๑๕ นาที	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ พัก ๑๐.๐๐ พักรับประทาน	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐	๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ พัก ๑๕ นาที	๑๕.๑๕ - ๑๗.๐๐	หมายเหตุ
๑๘ พ.ค.	แนะนำ Moodle		การสร้างรายวิชา, การ เพิ่มแหล่งข้อมูลแบบ Label		การเพิ่มแหล่งข้อมูลแบบ page		การเพิ่มแหล่งข้อมูล แบบ url, directory และอื่นๆ	วิทยากร ดร.อภิชาติ อนุกุลเวชและคณะ
๑๙ พ.ค.	การเพิ่มเนื้อหา จาก Cloud computing		การใช้ Google app สำหรับการเรียนการสอน		การเพิ่มกิจกรรม แบบทดสอบ ปรนัย, ถูกผิด		การเพิ่มกิจกรรม แบบฝึกหัด/ แบบทดสอบ เติมคำ, จับคู่	วิทยากร ดร.อภิชาติ อนุกุลเวชและคณะ
๒๐ พ.ค.	การเพิ่มกิจกรรม กระดานเสวนา, ห้อง สนทนา		การปรับแต่งรายวิชา		การเพิ่มสมาชิก และ ทดลองจัดการเรียนการ สอน		การตรวจสอบคะแนน และรายงานผลการสอบ , การสำรองข้อมูล	วิทยากร ดร.อภิชาติ อนุกุลเวชและคณะ

* หัวข้ออบรมปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

การเตรียมความพร้อมของผู้เข้ารับการอบรม

- ผู้เข้าอบรมควรเตรียมเนื้อหาบทเรียน ๑ หน่วยการเรียนรู้, สื่อ powerpoint, ข้อสอบ ในรูปของไฟล์ .doc หรือ docx

โปรแกรมที่ติดตั้งในการฝึกอบรม

๑. Moodle
๒. Microsoft Office