

ที่ สพร ๒๕๖๑/ว ๑๙๘๖

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑



เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม “เพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ”

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

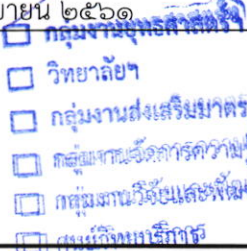
อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓/ว ๖ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมหลักสูตร “ทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ”
๒. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

ตามที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือแจ้งเวียนเรื่อง ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรกลางบริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy: TDGA) หรือ ทีดีจีเอ ซึ่งมีการกึ่งในการพัฒนาบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จึงได้จัดโครงการอบรม “เพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ” ขึ้น โดยเป็นโครงการอบรมที่ได้มีการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรที่อ้างอิง “แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐” ซึ่งโครงการอบรมดังกล่าว ประกอบด้วยหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น ๓ หลักสูตร ดังนี้

ชื่อหลักสูตร (วันที่อบรม)	อบรม (ชั่วโมง)	รับสมัคร (ท่าน)
๑. หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล ▪ อบรมสัปดาห์ละ ๑ วัน ทุกวันพุธ ▪ ระหว่างวันที่ ๔ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๑๘	๒๐๐
๒. หลักสูตรผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ (Digital Leadership for Executive level) ▪ อบรมสัปดาห์ละ ๒ วัน ทุกวันศุกร์และวันเสาร์ ▪ ระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑	๓๒	๓๐
๓. หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ (Chief Digital Officer for Management level) ▪ อบรมสัปดาห์ละ ๒ วัน ทุกวันศุกร์และวันเสาร์ ▪ ระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑	๓๒	๓๐



ในการนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากร...

STATIONER
PCP
NO. 100
1000

STATIONER
PCP
NO. 100
1000

STATIONER
PCP
NO. 100
1000

STATIONER

STATIONER

STATIONER

ในการนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ) จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน พิจารณาส่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่กำหนด (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) สมัครเข้าร่วม การอบรมในแต่ละหลักสูตรผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/th/contentlist/931/12661/> รับสมัครตั้งแต่วันที่ และ/หรือจนกว่าที่แจ้งจะเต็ม (รับจำนวนจำกัด) โดยจะพิจารณาตามลำดับการลงทะเบียน ผู้ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ในการสมัครก่อน หลังเป็นสำคัญ หากมีจำนวนผู้สมัครครบตามจำนวน ที่กำหนด ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครทันทีและขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในดุลยพินิจของทีดีจีเอ เท่านั้น โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการทางเว็บไซต์ ข้างต้น ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป และจะแจ้งยืนยันให้ท่านทราบต่อไป

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ทีดีจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ เข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทาง , ค่าที่พัก) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศจะต้องเข้าร่วม การอบรมให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากผู้ที่ได้รับทุนจากหน่วยงานใดเข้าร่วมการอบรมไม่ครบตามเกณฑ์ ที่กำหนดหน่วยงานของผู้ได้รับทุนท่านนั้น จะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตร อื่น ๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สพร. และ ทีดีจีเอ ในรุ่นต่อไป ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัคร เข้าร่วมโครงการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดในภาพรวมของโครงการและยังคงมีทุน สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไปในอนาคต โดยท่านสามารถสอบถามรายละเอียด เพิ่มเติมได้ที่ นางสาวศิริพร พงศ์วิญญู หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๑๙๘๕ ๐๔๗๑ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ bda@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๑๕

(นายศักดิ์ เสกขุนทด)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ

สถาบันฝึกอบรมรัฐบาลดิจิทัล

โทร. ๐๘ ๑๙๘๕ ๐๔๗๑ (ศิริพร)

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๖๐๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ bda@dga.or.th

[178]

โครงการอบรม

“เพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ”

จัดโดย

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ)

ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

ร่วมกับ สถาบันการศึกษาแกนนำที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย

หลักการและเหตุผล

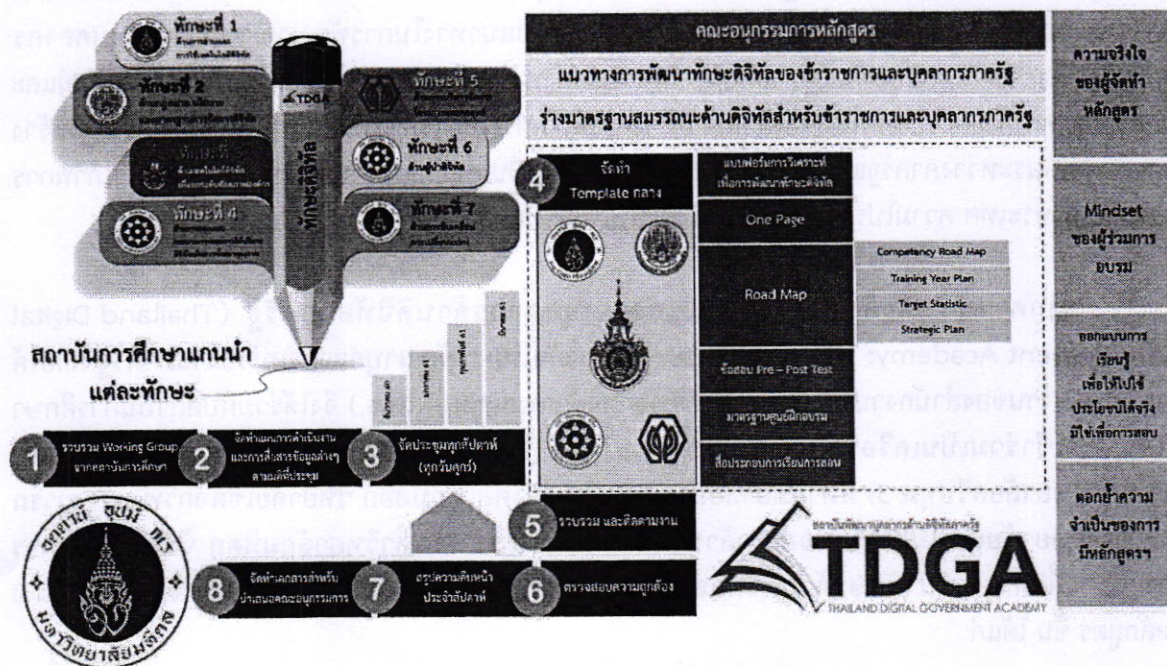
ตามที่ สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือแจ้งเวียนเรื่อง “ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล” เพื่อให้ทุกส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์การกลาง บริหารงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากร ภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่มุ่งเน้นให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐปรับกระบวนการทำงาน และมีความสามารถในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสร้างสรรค์นวัตกรรมการทำงานและการให้บริการภาครัฐที่สร้าง คุณค่าร่วมกันระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง อันจะนำไปสู่การเพิ่มศักยภาพการ แข่งขันของประเทศ ความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในภาพรวม

จากความสำคัญดังกล่าว สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (Thailand Digital Government Academy: TDGA) (ทีดีจีเอ) ซึ่งมีการกิจในการพัฒนาบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้ การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จึงได้ร่วมกับสถาบันการศึกษา แกนนำที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ 1) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) 2) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยเขตจักรพงษ์ภูวนารด 4) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และ 5) มหาวิทยาลัยมหิดล จัดให้มีโครงการ อบรม “เพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ” ขึ้น จำนวนทั้งสิ้น 3 หลักสูตร ขึ้น ได้แก่

ชื่อหลักสูตร (วันที่อบรม)	อบรม (ชั่วโมง)	รับสมัคร (ท่าน)
1. หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล ■ อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพุธ ■ ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม ถึง วันที่ 18 กรกฎาคม 2561 (รวมจำนวน 3 วัน)	18	200
2. หลักสูตรผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ (Digital Leadership for Executive level) ■ อบรมสัปดาห์ละ 2 วัน ทุกวันศุกร์และวันเสาร์ ■ ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561 (รวมจำนวน 12 วัน) ■ สถานที่อบรม ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	72	30

ชื่อหลักสูตร (วันที่อบรม)	อบรม (ชั่วโมง)	รับสมัคร (ท่าน)
3. หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ (Chief Digital Officer for Management level) - อบรมสัปดาห์ละ 2 วัน ทุกวันศุกร์และวันเสาร์ - ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561 (รวมจำนวน 12 วัน) - สถานที่อบรม ณ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	72	30

ทั้งนี้ โครงการอบรมฯ นี้ ได้ผ่านกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรที่อ้างอิง “แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 26 กันยายน 2560”



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร
“ทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ”

วิธีดำเนินการจัดอบรม

- การรับฟังการบรรยายจากวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่เกิน 60%)
- การเสวนาร่วมกันระหว่างวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับกรณีศึกษาในยุคดิจิทัล
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์จากกรณีศึกษาต่างๆ (Case Study)
- การอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion)
- การอบรมเชิงปฏิบัติการร่วมกับผู้บริหารระดับสูงที่เข้าร่วมการอบรม (Management Workshop)

การรับสมัคร

- รับสมัครจำนวนจำกัดในแต่ละหลักสูตร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ/หรือจนกว่าที่นั่งจะเต็ม
- ลงทะเบียนผ่านทาง <https://www.dga.or.th/th/contentlist/931/12661/> เพื่อสำรองที่นั่ง
- ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครทันทีเมื่อมีผู้สมัครครบตามจำนวนที่ได้ประกาศไว้
- สแกนใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน
- และส่งมายังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์: bda@dga.or.th
- ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในดุลยพินิจของทีดีจีเอ เท่านั้น

เงื่อนไขการผ่านการอบรม

ผู้บริหารที่เข้าร่วมการอบรมที่จะได้รับการพิจารณาว่าผ่านการอบรม และได้รับประกาศนียบัตร จำเป็นต้อง

- มีเวลาเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกิจกรรมทั้งหมดที่หลักสูตรกำหนด
- ดำเนินการทำแผนงานหรือโครงการในลักษณะ Digitization หรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ และได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการหลักสูตร
- เข้าร่วมการอบรมนอกสถานที่ (ภายในประเทศ)
- เข้าร่วมการนำเสนอแผนงานหรือโครงการในลักษณะ Digitization หรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ

คำอธิบาย

- โครงการในลักษณะ Digitization หมายถึง โครงการเฉพาะของหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งหรือโครงการในรูปแบบการบูรณาการร่วมกัน
- แผนงานหรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ หมายถึง แผนงานหรือโครงการที่เกิดจากการบูรณาการร่วมกันเพื่อการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ข้อควรพิจารณาก่อนเข้าร่วมการอบรม

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ทีดีจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร (ไม่รวมค่าเดินทาง, ค่าที่พัก)

ผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศจะต้องเข้าร่วมการอบรมให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากผู้ที่ได้รับทุนจากหน่วยงานใดเข้าร่วมการอบรมไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด และ/หรือสละภายหลังเมื่อเปิดการอบรมไปแล้ว หน่วยงานของผู้ได้รับทุนท่านนั้น จะไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจาก สพร. และ ทีดีจีเอ ในรุ่นต่อไป ดังนั้น จึงขอให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพิจารณาอย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดในภาพรวมของโครงการและยังคงมีทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรสำหรับหน่วยงานภาครัฐต่อไปในอนาคต

DGA
Digital Government Development Agency

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

G-WORKFORCE

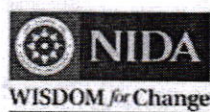
หลักสูตรดิจิทัลสำหรับข้าราชการ

DIGITAL G-WORKFORCE

GOVERNMENT OFFICER PROGRAM

อบรมวันที่ 4, 11, 18 กรกฎาคม 2561

สถานที่อบรม ณ โรงแรม กรุงเทพมหานคร



WWW.DGA.OR.TH



สถาบันพัฒนาบุคลากรระดับดิจิทัลภาครัฐ
Thailand Digital Government Academy

หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล

(Digital Government Transformation in 3 Days)

วันที่ 4, 11 และ 18 กรกฎาคม 2561

วัตถุประสงค์:

เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ในการก้าวสู่การพัฒนาบริการดิจิทัล (Government Digital Service) ที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน ตั้งแต่การเชื่อมโยงข้อมูล บริการ ไปจนถึงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการของรัฐ ทั้งในระดับหน่วยงานย่อยไปจนถึงระดับกระทรวง

กลุ่มเป้าหมาย: เหมาะสมสำหรับข้าราชการและบุคลากรทุกกลุ่ม

จำนวนผู้อบรมต่อหลักสูตร: ไม่เกิน 200 ท่าน

ระยะเวลาการอบรม: จำนวน 18 ชั่วโมง (3 วัน)

อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพุธ ได้แก่ วันที่ 4, 11 และ 18 กรกฎาคม 2561

สถานที่อบรม: โรงแรมในกรุงเทพมหานคร

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม: ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ที่ดีใจเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมเป็นจำนวนเงิน 21,900 บาทต่อท่าน
- ทั้งนี้ ท่านที่ได้รับการสนับสนุนไม่รวมค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับการเข้าร่วมการอบรม

หัวข้อการสอน:

Day1: Digital Mindset:

การสร้างแรงจูงใจ ปรับกระบวนคิด การสร้างให้เกิดการยอมรับการเปลี่ยนแปลง และผลักดันให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรแบบดิจิทัล

Day2: Design Thinking:

กระบวนการคิดที่ใช้ในการทำความเข้าใจในการแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างละเอียดครบทุกมิติ โดยกำหนดให้ผู้รับบริการ (ประชาชน) เป็นศูนย์กลาง และใช้ความคิดเชิงสร้างสรรค์ในการสร้างแนวทางการแก้ไข และนำเอาแนวทางต่างๆ ไปสู่



สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ
Thailand Digital Government Academy

การทดสอบและพัฒนา เพื่อให้เกิดแนวทางหรือนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ให้กับผู้รับบริการ (ประชาชน) เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการ

Day3: Digital Skill Set:

องค์กรในปัจจุบันต้องปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล ดังนั้น ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐก็เช่นเดียวกัน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องปรับตัวให้มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานในยุคดิจิทัลเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ในอันจะนำไปสู่การสร้างกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ และบริการที่ดีสู่ประชาชน

ดำเนินงานโดย:

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ) ร่วมกับสถาบันการศึกษาแกนนำที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ 1) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) 2) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาลัยเขตจักรพงษ์ขุนวรณารถ 4) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และ 5) มหาวิทยาลัยมหิดล

DGA

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

EXECUTIVE

หลักสูตรผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ

DIGITAL LEADERSHIP

GOVERNMENT EXECUTIVE PROGRAM

3 สิงหาคม - 8 กันยายน 2561

อบรมทุกวันศุกร์ และ เสาร์

สถานที่อบรม ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)



WWW.DGA.OR.TH

หลักสูตรผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ

(Digital Leadership for Executive Level)

ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561

คำอธิบายหลักสูตร: หลักสูตรนี้ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง (Executive) มีบทบาทและพฤติกรรมคาดหวังเป็นผู้กระตุ้น และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล ที่สามารถกำหนดนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมอบรมไปใช้ในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมถึงผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน และแนวทางการให้บริการ (Work/Service Process) ปรับปรุงเทคโนโลยีและเตรียมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร เพื่อการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในยกระดับคุณภาพการบริการจัดการ และการให้บริการของภาครัฐที่มีการเชื่อมโยงข้อมูล และการให้บริการระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับประชาชน และส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ รวมทั้งเป็นผู้ใช้ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการตัดสินใจกำหนดนโยบายหรือทิศทางการองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย:

Executive	Management	Academic
Service	Technology	Other

ผู้บริหารระดับสูง (Executive) เป็นผู้ที่มีตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง กรม จังหวัด หรือหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า อาทิ

- ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้
 - ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไป (เทียบเท่า ซี 9 เดิมขึ้นไป)
 - ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงขึ้นไป (เทียบเท่า ซี 9 เดิมขึ้นไป)
 - ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป
 - ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก/ฝ่าย รองอธิบดี หรือ

เทียบเท่า [ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551]

- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อ 1
- นายทหาร หรือ นายตำรวจ ที่มีชั้นยศ อัตราเงินเดือน พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก หรือ พันตำรวจเอกขึ้นไป [ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน]
- บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นสมควรเข้ารับการอบรม เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือมีผลงานอันเป็นประโยชน์และเป็นที่ยอมรับของสังคม

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม:

- เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการทบทวนนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องขององค์กรที่รับผิดชอบ
- เพื่อให้มีความรู้สร้างความรู้ความเข้าใจในการผลักดันและตัดสินใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- สามารถเตรียมการเพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาบุคลากรสู่การยกระดับคุณภาพการบริการจัดการ และการให้บริการภาครัฐ
- ตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการให้บริการระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการและสร้างเอกภาพการให้บริการภาครัฐ รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

จำนวนผู้อบรมต่อหลักสูตร: ไม่เกิน 30 ท่าน

ระยะเวลาการอบรม: จำนวน 72 ชั่วโมง (12 วัน)

อบรมระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561

ทุกวันศุกร์และเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่อบรม: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม: ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ทีดีจีเอ จะเป็น ผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอด หลักสูตร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมเป็นจำนวน เงิน 65,000 บาทต่อท่าน
- ทั้งนี้ ท่านที่ได้รับการสนับสนุนไม่รวมค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับการเข้าร่วมการอบรม

หัวข้อการสอน: (หน่วย: ชั่วโมง)

1. การหลอมพฤติกรรมและการปฐมนิเทศ (จำนวน 3 ชั่วโมง)
2. ศึกษาดูงาน: การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation) (จำนวน 6 ชั่วโมง)
3. แนวโน้มและกระแสบจากเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีต่อกลไก ภาครัฐ (จำนวน 3 ชั่วโมง)
4. การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Design and Transformation) (จำนวน 3 ชั่วโมง)
5. กลเม็ดในการดำเนินกลยุทธ์เพื่อการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลและการทำงานข้าม หน่วยงาน (จำนวน 6 ชั่วโมง)
6. การบริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กร ดิจิทัลด้วยสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) (จำนวน 3 ชั่วโมง)
7. การกำหนดบทบาทและหน้าที่เพื่อการแลกเปลี่ยน/ เชื่อมโยงข้อมูลและลดกระบวนการทำงานซ้ำซ้อน (จำนวน 3 ชั่วโมง)
8. การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานและ ตัดสินใจ (จำนวน 3 ชั่วโมง)
9. การสร้างพลังอำนาจการบริการภาครัฐด้วย Mobile / Social Medias / Web sites (จำนวน 3 ชั่วโมง)
10. Digital Visual control: ปฏิบัติการดิจิทัลเชิงรุกเพื่อการ แก้ไขปัญหาทันเหตุการณ์และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำใน อนาคต (จำนวน 3 ชั่วโมง)
11. การป้องกันอาชญากรรมไซเบอร์และจัดการความ ปลอดภัยดิจิทัลสำหรับผู้บริหารระดับสูง (จำนวน 3 ชั่วโมง)
12. การพัฒนาคนพันธุ์ใหม่ (Digital DNA) สำหรับ พัฒนางองค์กรดิจิทัล (จำนวน 3 ชั่วโมง)
13. การจัดทำสายทางอาชีพดิจิทัลและแผนพัฒนาดิจิทัล รายบุคคลในภาครัฐ (Digital Career part and Digital Individual Development plan) (จำนวน 3 ชั่วโมง)
14. กรอบธรรมาภิบาลดิจิทัลและหลักปฏิบัติที่ดี (จำนวน 3 ชั่วโมง)
15. กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบการจัดการและเปลี่ยน ผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (จำนวน 3 ชั่วโมง)
16. ศึกษาดูงาน: ต้นแบบองค์กรดิจิทัล (Best practices for Digital organization) (จำนวน 6 ชั่วโมง)
17. การประชุมเชิงปฏิบัติ: โครงการงานอำนาจใหม่การจัดการดิจิทัล (จำนวน 12 ชั่วโมง)
18. ปัจฉิมนิเทศผู้บริหาร (จำนวน 3 ชั่วโมง)

รูปแบบการอบรม:

การอบรมในหลักสูตรฯ นี้ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อผู้บริหาร ระดับสูง ที่เป็นการผสมผสานหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย ประชุมเชิงปฏิบัติ ค้นคว้าข้อมูลและวิเคราะห์กรณีเปรียบเทียบ คู่แข่งการบริหารดิจิทัล (Benchmarking) ศึกษาวิเคราะห์ เกมส์การบริหารดิจิทัล ระดมปัญญาสร้างและพัฒนา แบบจำลองระบบนิเวศดิจิทัลอนาคตในราชการไทย บทบาท สมมุติและฝึกปฏิบัตินำการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาพฤติกรรม

ดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหาและตัดสินใจ กิจกรรมนำเสนอ
รายงานกลุ่ม ศึกษากระบวนการดิจิทัลองค์กรตัวอย่าง

เงื่อนไขผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร:

1. มีเวลาเข้าร่วมการอบรมพัฒนาตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมทั้งหมด
2. เข้าร่วมการทำงานกลุ่ม และนำเสนอ “โครงการงานอำนาจใหม่การจัดการดิจิทัล” ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผ่านเกณฑ์การพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำไปขับเคลื่อนการปฏิบัติในภาครัฐจริงจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
3. ผลการสอบสมรรถนะคาดหวังรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ดำเนินงานโดย:

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ) ร่วมกับ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมหิดล

DGA

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)

MANAGEMENT

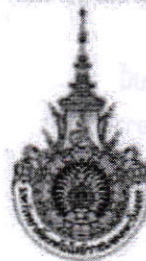
หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ

CHIEF DIGITAL OFFICER

GOVERNMENT MANAGEMENT PROGRAM

3 สิงหาคม - 8 กันยายน 2561

อบรมทุกวันศุกร์ และ เสาร์
สถานที่อบรม ณ มหาวิทยาลัยศรีปทุม



WWW.DGA.OR.TH

หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ
(Chief Digital Officer for Management level)
ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561

คำอธิบายหลักสูตร: หลักสูตรนี้ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้ผู้บริหารที่เข้าร่วมการอบรมมีบทบาทและพฤติกรรมคาดหวังเป็นผู้ปรับเปลี่ยนกระบวนการงานด้านดิจิทัลในกระบวนการทำงานหรือให้บริการ สามารถนำนโยบายและทิศทางองค์กรจากผู้บริหารระดับสูง มากำหนดเป็นแนวทางและแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน ทบทวนและพัฒนากระบวนการวิธีการทำงาน หรือการบริการให้สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูล และการให้บริการระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง และระหว่างภาครัฐกับประชาชน และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้

กลุ่มเป้าหมาย:

Executive	Management	Academic
Service	Technology	Other

ผู้อำนวยการกอง (Management) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า อาทิ ผู้อำนวยการกอง สำนัก/กอง/ศูนย์ กล่าวคือ

1. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้
 - 1.1. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโสขึ้นไป (เทียบเท่า ซี 7 เดิม)
 - 1.2. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป (เทียบเท่า ซี 7 เดิม)
 - 1.3. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น (เทียบเท่า ซี 8 เดิม)

[ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551]

2. พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อ 1
3. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นสมควรเข้ารับการอบรม เนื่องด้วยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือมีผลงานอันเป็นประโยชน์และเป็นที่ยอมรับของสังคม

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม:

1. เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทบทวนนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องขององค์กรที่รับผิดชอบ
2. เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจในการผลักดันและตัดสินใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและการให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. เพื่อให้สามารถเตรียมการในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาบุคลากรสู่การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการให้บริการภาครัฐ
4. เพื่อให้ตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจในการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบการให้บริการระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ของเพื่อบูรณาการและสร้างเอกภาพการให้บริการภาครัฐ รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

จำนวนผู้อบรมต่อหลักสูตร: ไม่เกิน 30 ท่าน

ระยะเวลาการอบรม: จำนวน 72 ชั่วโมง (12 วัน)

อบรมระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561

ทุกวันศุกร์และเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่อบรม: มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม: ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ทิตีจีเอ จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมเป็นจำนวนเงิน 65,000 บาทต่อท่าน
- ทั้งนี้ ท่านที่ได้รับการสนับสนุนไม่รวมค่าเดินทาง และค่าที่พักสำหรับการเข้าร่วมการอบรม

หัวข้อการสอน: (หน่วย: ชั่วโมง)

1. ยุทธศาสตร์ดิจิทัลและทิศทางเพื่อพัฒนาองค์กรภาครัฐ (จำนวน 6 ชั่วโมง)
2. การออกแบบองค์กรดิจิทัล (จำนวน 6 ชั่วโมง)
3. การจัดการและการออกแบบบริการดิจิทัลแบบองค์รวม (จำนวน 6 ชั่วโมง)
4. การบริหารองค์กรดิจิทัลด้วยสถาปัตยกรรมองค์กร (จำนวน 6 ชั่วโมง)
5. การริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (จำนวน 6 ชั่วโมง)
6. การบริหารทรัพยากรเพื่อองค์กรดิจิทัล (จำนวน 6 ชั่วโมง)
7. การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล (จำนวน 6 ชั่วโมง)
8. เทคนิคการบริหารกระบวนการภายใต้องค์กรดิจิทัล (จำนวน 6 ชั่วโมง)
9. คนพันธุ์ใหม่สำหรับองค์กรดิจิทัล (จำนวน 6 ชั่วโมง)
10. การประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการทำงาน (จำนวน 6 ชั่วโมง)
11. การวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร (จำนวน 6 ชั่วโมง)
12. กรอบธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรดิจิทัล (จำนวน 3 ชั่วโมง)
13. ข้อตกลงระดับการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานองค์กรดิจิทัล (จำนวน 3 ชั่วโมง)

รูปแบบการอบรม:

จากจำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมดหลักสูตร 72 ชั่วโมง แบ่งเป็น

- บรรยาย (Lecture)
- อภิปราย
- ประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ค้นคว้าข้อมูลและวิเคราะห์กรณีเปรียบเทียบกับคู่แข่งการบริหารดิจิทัล (Benchmarking)
- ศึกษาวิเคราะห์เกมส์การบริหารดิจิทัล
- ระดมปัญญาสร้างและพัฒนาแบบจำลองระบบนิเวศดิจิทัลอนาคตในราชการไทย
- บทบาทสมมติและฝึกปฏิบัตินำการเปลี่ยนแปลงและพฤติกรรมดิจิทัล
- ฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหาและตัดสินใจ
- กิจกรรมนำเสนอรายงานกลุ่ม
- ศึกษากระบวนการดิจิทัลองค์กรตัวอย่าง

เงื่อนไขผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร:

1. มีเวลาเข้าร่วมการอบรมตลอดหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมทั้งหมด
2. เข้าร่วมการจัดทำงานกลุ่มและนำเสนอ “โครงการในลักษณะ Digitization หรือโครงการที่ขับเคลื่อนให้เกิด Digital Transformation ภาครัฐ” เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และผ่านเกณฑ์การพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำไปขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐได้จริง
3. ผลการสอบสมรรถนะความคาดหวังรายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ตามเกณฑ์การประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

ดำเนินงานโดย:

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ) ร่วมกับมหาวิทยาลัยศรีปทุม

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม

“เพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ”

ประจำปีงบประมาณ 2561

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (ทีดีจีเอ)

ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

คำแนะนำ

1. ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.dga.or.th/th/contentlist/931/12661/> เพื่อสำรองที่นั่ง
2. กรอกใบสมัครเข้าร่วมการอบรมด้วยลายมือบรรจงหรือพิมพ์ (พร้อมลงนามกำกับ)
3. สแกนหนังสืออนุมัติตัวบุคคลจากหน่วยงานต้นสังกัดให้เข้าร่วมการอบรม และส่งมายัง email: bda@dga.or.th
4. สแกนใบสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมฯ และส่งมายัง email: bda@ega.or.th
5. กรณีหากท่านมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ นางสาวทักษิณา วงศ์ใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์ 081 079 7209 หรือ นางสาวศิริพร พงศ์วิญญู หมายเลขโทรศัพท์ 081 985 0471

ผู้สมัคร

(โปรดกรอกใบสมัครด้วยลายมือบรรจง/พิมพ์ พร้อมสแกนรูปถ่ายแนบเอกสารใบสมัคร ระบุลำดับที่การสมัคร.....)

คำนำหน้าชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น

ชื่อตำแหน่ง (ภาษาไทย)

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย)

วันเดือนปีเกิด (ตัวอย่าง 01 มกราคม 2558)

โทรศัพท์หน่วยงาน ต่อ โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมลที่ท่านใช้เป็นประจำ

อีเมลของท่านที่ออกโดยหน่วยงานต้นสังกัด

ตัวอย่าง ชื่อ.นามสกุล@โดเมนหน่วยงานของท่าน เช่น aek.aotenoy@ega.or.th

ท่านสามารถรับประทานเนื้อวัวได้หรือไม่ ☐ รับประทานเนื้อวัวได้ ☐ ไม่รับประทานเนื้อวัว

ท่านแพ้อาหารหรือไม่ / หรือรับประทานอาหารมังสวิรัต (หากแพ้โปรดระบุ)

.....

(.....)

.....

ผู้ประสานงาน

คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น
ชื่อตำแหน่ง (ภาษาไทย)
โทรศัพท์หน่วยงาน ต่อ โทรศัพท์มือถือ
อีเมลที่ใช้เป็นประจำ

สนใจสมัครเข้าร่วมอบรมหลักสูตร (กรุณาเลือกเพียงหลักสูตรเดียวเท่านั้น)

[กรุณาคลิก ☒ เลือกหลักสูตรที่ท่านประสงค์เข้าร่วมการอบรม]

- ☐ หลักสูตรทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนสู่รัฐบาลดิจิทัล
(อบรมสัปดาห์ละ 1 วัน ทุกวันพุธ จำนวน 3 ครั้ง ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม ถึง วันที่ 18 กรกฎาคม 2561)
- ☐ หลักสูตรผู้นำด้านดิจิทัลภาครัฐ (Digital Leadership for Executive level)
(อบรมสัปดาห์ละ 2 วัน ทุกวันศุกร์และวันเสาร์ จำนวน 12 ครั้ง ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561)
- ☐ หลักสูตรผู้บริหารดิจิทัลภาครัฐ (Chief Digital Officer for Management level)
(อบรมสัปดาห์ละ 2 วัน ทุกวันศุกร์และวันเสาร์ จำนวน 12 ครั้ง ระหว่างวันที่ 3 สิงหาคม ถึง วันที่ 8 กันยายน 2561)

หมายเหตุ

- กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้จะต้องทำหนังสือเป็นทางการ และแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน ก่อนวันอบรมวันแรกของแต่ละหลักสูตร

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม “เพื่อการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ” ประจำปีงบประมาณ 2561 และขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง และถ้าได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรม ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรม และร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ตลอดหลักสูตร และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบเงื่อนไขของการสละสิทธิ์ภายหลังเมื่อเปิดการอบรมไปแล้ว และ/หรือไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้จนครบโปรแกรม ซึ่งจะมีผลทำให้ตัวข้าพเจ้า และหน่วยงานของข้าพเจ้าไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการ และ/หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มีทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจากสพร. และ ที่ดีจีเอ ในรุ่นต่อไป

ลงนามผู้เข้าอบรม.....

(.....)

วันที่ตอบรับ