



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สถาบันการศึกษามหา...
เลขรับที่ 1336
วันที่ 19 มิ.ย. 2562
เวลา 17.30

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน กองการเจ้าหน้าที่ โทร.๐ ๒๑๔๑ ๖๓๘๔

ที่ มท ๐๔๐๒.๓/ว ๐๙๕๔

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ. เพื่อคัดเลือก
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๕

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัด
กรมการพัฒนาชุมชนเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยแบบประเมิน
สมรรถนะ สำนักงาน ก.พ. เพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
รุ่นที่ ๑๕ ในวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสุขุมณีนัยประดิษฐ์ สำนักงาน ก.พ.
จังหวัดนนทบุรี

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้แจ้งรายชื่อผู้มีคุณสมบัติที่ประสงค์
สมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๕ พร้อมทั้ง
ผลคะแนนความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัลหรือความสามารถทางภาษาที่ผ่านเกณฑ์ตามที่สำนักงาน ก.พ.
กำหนดอย่างใดอย่างหนึ่งประกอบการรับสมัครเข้ารับการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ข้าราชการผู้มี
ผลสัมฤทธิ์สูงฯ ส่งถึงกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ได้รับ ☐ ด่วนลับ ☐ สำเนา

- > กง.ยุทธศาสตร์.....
- > กง.วิทยาลัย.....
- > กง.มาตรฐาน.....
- > กง.จัดการความรู้.....

(นายสมหวัง พ่วงบางโพ) กง.วิจัยฯ.....

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีบริหาร.....
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน.....

คุณปิ่นแก้ว

11 >

(นายรุ่งกิติ พลเยี่ยม)

ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนารัฐบาล



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

กำหนดการจัดประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.

(ก) กำหนดการวัน เวลา และสถานที่

วัน เวลา	วิชา	สถานที่	อุปกรณ์ที่ใช้
วันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	แบบประเมิน สมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.	หอประชุมสุขุม นัยประดิษฐ์ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี	- ปากกา - ดินสอที่มีความดำ เท่ากับ ๒ ปี หรือมากกว่า - ยางลบ

หมายเหตุ ประตูห้องเปิด เวลา ๐๙.๐๐ น. และประตูห้องปิด เวลา ๑๐.๐๐ น.

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินฯ

๑. ขอให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการประเมินอย่างเคร่งครัด

๒. ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมเช่นเดียวกับการปฏิบัติราชการปกติ และประพฤติดนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมิน

๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจนไปในวันประเมิน หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตน ในการเข้ารับการประเมินฯ จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมิน กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หลังจากกรอก ระบบสมัครแล้ว ในวันประเมินให้นำสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล พร้อมลงนามกำกับรับรองสำเนา ถูกต้อง ส่งให้เจ้าหน้าที่ขณะยื่นชื่อเข้ารับการประเมินฯ หากไม่มีหลักฐานดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ โดยเด็ดขาด

๒.๓ ควรไปถึงสถานที่จัดการประเมินก่อนเริ่มการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที และ เข้าห้องได้เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และอุปกรณ์ ที่อนุญาตให้นำเข้าห้องได้ หลังเวลาประตูห้องปิด จะไม่อนุญาตให้ผู้มาสายเข้าห้อง

๒.๔ อนุญาตให้นำเฉพาะปากกา ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒ ปีหรือมากกว่า ยางลบ กล่องใส่อุปกรณ์เขียนตอบแบบใส สำหรับกระเป๋าสตางค์และโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) หากจะนำเข้าห้อง ให้ปิดเครื่อง แล้ววางไว้ได้เก้าอี้ที่นั่ง

๒.๕ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องนั่งตามที่นั่งและห้องที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ผู้ที่นั่งผิดที่ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๒.๖ ต้องระบายวงกลมในกระดาษคำตอบให้ดำเข้มเต็มวงวงกลม จะระบายไม่เต็มวงกลม หรือใช้เครื่องหมายอื่นไม่ได้ และจะต้องใช้ดินสอดำที่มีความดำเท่ากับ ๒ ปีหรือมากกว่า จะใช้ดินสอที่จางกว่าที่กำหนด หรือใช้ดินสอสีอื่นหรือปากกาไม่ได้ ถ้าระบายผิด ระบายจาง หรือไม่ระบาย จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ ทั้งนี้ เครื่องตรวจกระดาษคำตอบจะตรวจตามข้อมูลของผู้เข้ารับการประเมินฯ ระบายเท่านั้น สำนักงาน ก.พ. จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้นกับผลการตรวจกระดาษคำตอบของเครื่องตรวจกระดาษคำตอบหากผู้เข้ารับการประเมินฯ ไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในข้อนี้

๒.๗ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ โดยเคร่งครัด เมื่ออยู่ในห้อง ห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินรายอื่น

๒.๘ ห้ามนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ หรือคัดลอกส่วนใดส่วนหนึ่งของแบบประเมินออกจากห้อง

๒.๙ เมื่อหมดเวลาให้หยุดทำแบบประเมินโดยทันที และรอนกว่าเจ้าหน้าที่เก็บและนับแบบทดสอบและกระดาษคำตอบจนครบถ้วนจึงอนุญาตให้ออกจากห้องได้

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการประเมิน หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมิน และสำนักงาน ก.พ. อาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งนี้ได้

**แบบฟอร์มส่งรายชื่อข้าราชการที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก
เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๕
เพื่อประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยแบบประเมินสมรรถนะ สำนักงาน ก.พ.**

ชื่อต้นสังกัด สำนัก/กอง/ศูนย์.....ชื่อผู้ประสานงาน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

รายชื่อข้าราชการที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์ติดต่อ (มือถือ)	ความสามารถ ทางเทคโนโลยี		ความสามารถ ทางภาษา	
				แบบ ทดสอบ	ผล คะแนน	ภาษา	ผล คะแนน

- หมายเหตุ : ๑. กรุณาจัดส่งแบบฟอร์มส่งรายชื่อข้าราชการที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ไปยังกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๒. แบบสำเนาผลคะแนนความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัลหรือความสามารถทางภาษาที่ผ่านเกณฑ์ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดอย่างใดอย่างหนึ่งประกอบการรับสมัครเข้ารับการประเมินคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงฯ