



556

ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

CHULA UNIVERSITY

ศูนย์วิทยบริการ
เลขรับที่ 527
วันที่ 11/4/66
เวลา 09.36 น.

สถาบันการพัฒนารวมชน
เลขรับที่ 1264
วันที่ 10 เม.ย. 2566
เวลา 10.14 น.

ที่ อป-๓๖๙/๒๕๖๖

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารเชิงยุทธศาสตร์” รุ่นที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - 7 เม.ย. 2566

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนารวมชน กรมการพัฒนารวมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม และใบลงทะเบียนหลักสูตร

นับตั้งแต่พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว รุนแรง และยากต่อการคาดเดา หน่วยงานต้องมีความพร้อมในการบริหารงานในองค์การให้สามารถจัดการปัญหาทั้งหลายทั้งปวงได้ ทำให้บุคลากรภาครัฐมีความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Management) โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) เพื่อตอบสนองความจำเป็นนี้ อีกทั้ง ต้องเร่งรัดให้มีการสร้างสมรรถนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการในด้านที่ต้องรับผิดชอบที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) และแผนปฏิรูปประเทศหลายด้าน อีกทั้งสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และเครื่องมือแบบ ๔.๐ ไปใช้ในการขับเคลื่อนองค์การของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างและเพิ่มสมรรถนะบุคคลให้สามารถจัดทำ ยุทธศาสตร์และนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีอาชีพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มสมรรถนะทางการบริหารของ บุคลากรภาครัฐ หลักสูตร “การบริหารเชิงยุทธศาสตร์” รุ่นที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพฯ หรือ โรงแรมในพื้นที่ของ กทม.

หลักสูตรนี้ มุ่งให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะอย่างมืออาชีพในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่และซอฟต์แวร์ ที่ได้รับการพัฒนาให้สามารถสนับสนุนการจัดทำแผนของ หน่วยงานที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ การจัดทำงบประมาณ การประเมินความคุ้มค่าของ โครงการ การบริหารโครงการ และเทคนิควิธีต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนมีเครื่องมือสมัยใหม่ ที่สามารถนำไปใช้ได้จริงและเกิดผลสำเร็จ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งแนวทางการบริหารให้เป็นไปตามหลักของธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี* (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

ศูนย์บริการวิชาการฯ ขอเชิญท่านหรือบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมฝึกอบรม ดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณภัทรนิษฐ์ ชุนเปี้ย โทรศัพท์ : ๐-๒๒๑๔๘-๒๕๘๐ ต่อ ๑๓๒๒ หรือ ๐๘๑-๗๑๒-๕๖๙๙ หรือ e-mail : phatranist.2551@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรง วัฒนา)

ผู้อำนวยการหลักสูตร

หมายเหตุ : *ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ส่วนหลักสูตรอบรมและการประชุม ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ : ๐-๒๒๑๔๘-๒๕๘๐ ต่อ ๑๓๒, ๐๘๑-๗๑๒-๕๖๙๙

๒๕๕ อาคารวิจัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ โทร. ๐-๒๒๑๔๘-๒๕๘๐ (อัตรา ๑๐ เลขหมาย) โทรสาร ๐-๒๒๑๔๘-๒๕๕๙

๒๕๕ Chulalongkorn University, Phayathai Road, Pathumwan, Bangkok ๑๐๓๓๐

TEL. ๐-๒๒๑๔๘-๒๕๘๐ FAX. ๐-๒๒๑๔๘-๒๕๕๙ E-Mail: unisearch@chula.ac.th www.uns.chula.ac.th